

## PLAN d'ACTION pour les BES WEB de l'Eafc Fléron (2022/2027)

Coconstruit dans le cadre de l'élaboration du dossier d'autoévaluation du BES WEB, ce plan d'action est soumis à révision annuelle.

### ORIENTATION STRATÉGIQUE : CONTRIBUER À L'ÉPANOUISSEMENT PERSONNEL DE L'INDIVIDU

Axes	Objectifs	Actions	Responsables	Echéances	Indicateurs de suivi	Leviers/conditions
<b>Communication interne</b>	Améliorer le suivi de l'étudiant	<p>1. Concevoir et donner à l'inscription un <b>plan d'accompagnement de l'étudiant entrant</b> attractif, schématique et concis (organigramme, soutien méthodo...)</p> <p>Différents dépliants seraient conçus et donnés aux moments opportuns (au 1<sup>er</sup> niv., au 2<sup>e</sup> + stage, EI, modules complémentaires, orientation dev/design)</p>	Secrétariat Direction Coordination qualité	Sept. 2025	Ce dépliant existe et est donné à l'inscription ; enquête qualité auprès des étudiants	Collaboration avec notre chargé de communication
<b>Pédagogie</b> <b>Aide à la réussite</b>	Rester à l'écoute de ses besoins et lui fournir des outils	<p>2. Tester et ajuster les nouvelles <b>procédures d'encadrement du stage et de l'épreuve intégrée</b> (dont les UE méthodologiques, à promouvoir ; la possibilité de préparer l'EI dès le cours de Projets ; les conventions et ressources de stage revus ; étudiants et professeurs iront chercher sur l'espace dédié, Moodle, des doc. avertisés et mis à disposition sur la plateforme par le staff administratif)</p> <p>-&gt; Google Forms non rempli -&gt; dans le kit de début de stage, une version papier sera prévue, que l'étudiant remettra avec rapport et carnet</p>	Chargés de cours Secrétariat Coordination Qualité	Sept. 2022 En cours	Une enquête qualitative sera menée auprès des étudiants ; les taux d'inscription et de réussite aux UE Stage et EI seront aussi considérés.	Investissement collectif de la même plateforme (Moodle) ; communication interne rigoureuse en cas d'actualisation

## PLAN d'ACTION pour les BES WEB de l'Eafc Fléron (2022/2027)

### ORIENTATION STRATÉGIQUE : CONTRIBUER À L'ÉPANOUISSEMENT PERSONNEL DE L'INDIVIDU

Axes	Objectifs	Actions	Responsables	Echéances	Indicateurs de suivi	Leviers/conditions
Pédagogie Aide à l'aréussite	Rester à l'écoute des besoins de l'étudiant et lui fournir des outils	3. Créer un <b>événement Gestion du stress</b> (estudiantin), accessible à tous, assuré par un professionnel, externe/interne.	Direction	Sept. 2024	L'événement a lieu et est promu ; taux de fréquentation	Un formateur expert et une promotion attractive
	Alléger la charge de travail des enseignants principaux	4. Encourager les étudiants à recourir aux <b>UE de soutien méthodo</b> pour le stage et l'EI + modules complémentaires, en veillant à leur articulation avec les horaires des sections Web	Enseignants	En cours	Le taux de fréquentation et de satisfaction	Ces UE sont maintenues (budget).
	Ajuster la qualité de la formation	5. Favoriser la réflexivité pédagogique par une procédure <b>d'évaluation des enseignements</b> soumise à la discrétion des seuls chargés de cours	Chargés de cours	En cours	Enquête qualité adressée aux enseignants	Relance bi-annuelle par la coordination qualité ; à ancrer dans sa pratique professionnelle
	Orienter au mieux les étudiants	6. Réhabiliter (après l'ère Covid) les séances d'infos (2X mi-sept. Et en se souciant d'être attractif - « Web Designer ou Web Developer ? »)	Chargés de cours Direction	Sept. 2023	Ces séances existent et sont fréquentées	

## PLAN d'ACTION pour les BES WEB de l'Eafc Fléron (2022/2027)

### ORIENTATION STRATÉGIQUE : CONTRIBUER À L'ÉPANOUISSEMENT PERSONNEL DE L'INDIVIDU

Axes	Objectifs	Actions	Responsables	Echéances	Indicateurs de suivi	Leviers/conditions
Infrastructures et ressources humaines	Garantir l'adéquation besoins/moyens	7. Un espace de co-working 1 <sup>re</sup> /2 <sup>e</sup> sera aménagé (au C304 ? avec îlots...) + distributeurs...	Direction Staff informatique	Septembre 2023	Ces infrastructures existent et sont fréquentées ; sondage qualité auprès des profs et des étudiants	Les fonds sont disponibles.
		8. Clarifier les postes et fonctions de chacun pour la gestion du site internet not.	Direction	Septembre 2024	Des profils de fonction existent ; les personnes ressources sont déterminées	Les candidats adéquats sont disponibles, ainsi que les ressources financières.
	Sécuriser l'étudiant	9. Mettre en place un fléchage vers l'aile des sections Web	Direction	Septembre 2023	Cette signalétique existe ; les étudiants se perdent moins	Ressources financières

## PLAN d'ACTION pour les BES WEB de l'Eafc Fléron (2022/2027)

### ORIENTATION STRATÉGIQUE : CONTRIBUER À L'INSERTION SOCIO-PROF. DE NOS ÉTUDIANTS DANS LE TISSU SOCIO-ÉCONOMIQUE DE NOTRE RÉGION

Axes	Objectifs	Actions	Responsables	Echéances	Indicateurs	Leviers/conditions
Pédagogie	S'adapter aux besoins et attentes des parties prenantes	10. Intégrer dans la formation des méthodes de <b>gestion de projets</b> , proposer des exercices visant l'amélioration de la gestion du temps	Chargés de cours de la section	En cours	Les compétences des étudiants en la matière se sont améliorées, selon les maîtres de stage et diplômés	Perception d'un impact bénéfique sur le cours par l'enseignant
		11. Communiquer la possibilité de doubler le temps de stage, y encourager les étudiants	Chargés de cours de la section	En cours	Retours des maîtres de stage ; recherche du lieu de stage facilitée	Temps suffisant dans le parcours des étudiants

### ORIENTATION STRATÉGIQUE : AMÉLIORER LES ÉCHANGES SOCIÉTAUX

Axes	Objectifs	Actions	Responsables	Echéances	Indicateurs	Leviers/conditions
Gouvernance : implémenter la démarche qualité comme outil de management	Rester à l'écoute des attentes du monde professionnel (Rester proactif par rapport aux évolutions sociétales en termes de besoins individuels)	12. Inclure <b>un volet qualité</b> dans l' <b>évaluation du stage</b>	Chargés de cours encadrant le stage + coordo	En cours	Les avis des maîtres de stage sont effectivement collectés et utilisés au besoin pour ajuster (enquête qualité).	Observations des maîtres de stage communiquées, prises en compte (et éventuellement relayées au niveau institutionnel)
Insertion socioprof.  Pertinence du contenu de formation	Faciliter la collaboration du monde professionnel	13. Créer une <b>base de données Lieux de stage</b> , à la fois utile pour les étudiants et pour les chargés de cours : implication dans le stage, l'épreuve intégrée, évaluation de la formation	Les chargés de cours encadrant le stage, le secrétariat	En cours	Une banque de données existe formellement (Excel) et est utile aux étudiants ; elle sert aussi de pont avec le monde professionnel.	Intérêt de ces contacts étudiants et établissement perceptible aussi par les employeurs (win-win)